

Принято:
Решением Педагогического Совета
ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»
Протокол № 4 «06» марта 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ПО «Автошколы №3 СПбГЛОО ВОА»
_____ А.В. Рантман

Приказ №11-В от «06» марта 2015г.

**Должностная инструкция (1-6)
преподавателя теоретических дисциплин по программе профессионального обучения
водителей транспортных средств категории «В»
в ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Преподаватель теоретических дисциплин программы профессионального обучения водителей транспортных средств категории «В» (далее – Преподаватель) относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется Директору ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА» (далее – Автошкола)

1.2. На должность Преподавателя принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы, а так же водительское удостоверение категории «В» и стаж вождения не менее 3 лет.

1.3. Преподаватель должен знать:

- Конституцию РФ, нормативно-правовые акты по вопросам деятельности;
- правила дорожного движения;
- влияние погодных условий на безопасность вождения автомобиля;
- приемы оказания первой доврачебной помощи при несчастных случаях;
- педагогику, физиологию, психологию и методику преподавания;
- правила по технике безопасности;
- правила по охране труда;
- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг);
- трудовое законодательство;
- требования по рациональной организации труда.

2. Должностные обязанности

На Преподавателя возлагаются следующие должностные обязанности:

- 2.1. Разработка, подготовка методических материалов.
- 2.2. Проведение лекционных и контрольных занятий по предметам программы.
- 2.3. Оценка уровня знаний обучаемых по изучаемому материалу и их готовности к сдаче теоретического экзамена.

- 2.4. Оценка личных качеств кандидатов, влияющих на процесс обучения вождению транспортных средств.
- 2.5. Диагностика психологического и психофизического состояния обучаемых.
- 2.6. Выявление недостаточно или чрезмерно выраженных индивидуальных характеристик, затрудняющих усвоение программы обучения, и выдача рекомендаций по их коррекции.
- 2.7. Поддержание учебной дисциплины, контроль режима посещения занятий.
- 2.8. Обеспечение выполнения учебных планов и программ, соблюдение требований безопасности труда в учебном процессе.
- 2.9. Ведение установленной отчетной документации.
- 2.10. Периодическое, своевременное повышение своей квалификации.

3. Права

Преподаватель имеет право:

- 3.1. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.
- 3.2. Вносить предложения вышестоящему руководству по совершенствованию своей работы.
- 3.3. Требовать от руководства Автошколы оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.
- 3.4. Получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.5. Повышать свою профессиональную квалификацию.
- 3.6. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

4. Ответственность

Преподаватель несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
- 4.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.

Должностная инструкция разработана в соответствии с Трудовым законодательством РФ и Уставом ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»

Директор ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»

Рантман А.В. _____]
« ____ » _____ 201__ г.

Принято на Педагогическом Совете: « ____ » _____ 201__ г. Протокол № _____

С инструкцией ознакомлен:

[инициалы, фамилия]

[подпись]

[число, месяц, год]