

Принято:
Решением Педагогического Совета
ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»
Протокол № 4 «06» марта 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ПО «Автошколы №3 СПбГЛОО ВОА»
_____ А.В. Рантман

Приказ №11-В от «06» марта 2015г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ (1-7)

мастера производственного обучения вождению (МПОВ)

ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с п. 5.2.52 Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации, утвержденного постановлением правительства РФ от 30 июня 2004г. №321, приказом Минздравсоцразвития РФ «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» от 26 августа 2010г. № 761н, раздел «Квалификационные характеристики должностей МПОВов образования», Положения о порядке и сроках подготовки и переподготовки (повышения квалификации) водителей автотранспортных средств, утвержденных приказом Госпрофобра СССР, Минавтотранса РСФСР, положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мастер производственного обучения Вождению (далее - МПОВ) относится к категории специалистов.

1.2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность МПОВ при выполнении работ по специальности и непосредственно на рабочем месте в ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА» (далее - Автошкола).

1.3. МПОВ назначается на должность и освобождается от должности приказом Директора ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА» в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.4. МПОВ подчиняется непосредственно директору.

1.5. МПОВ должен знать:

- Закон Российской Федерации "Об образовании", законодательные и другие руководящие, методические и нормативные документы по вопросам производственного профессионального обучения;
- основы трудового законодательства;
- учебные программы профессионального обучения;
- технологию обучения, оборудование, технику и правила их технической эксплуатации;

- основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения и правового воспитания обучающихся;
- учебные программы и квалификационные характеристики профессии водитель ТС;
- порядок учета выполнения программ профессионального обучения;
- основы экономики, организации труда и управления;
- правила по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

1.6. Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 1 года или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет. Квалификация МПОВ по профессии должна быть выше квалификации, установленной для выпускников образовательного учреждения.

1.7. Для обучения вождению транспортных средств МПОВ должен иметь:

- документ на право управления транспортным средством соответствующей категории;
- документ на право обучения вождению транспортным средством данной категории;
- непрерывный стаж управления транспортным средством соответствующей категории не менее трех лет.

1.8. МПОВ, не имеющий педагогического образования или вновь поступивший на работу, должен в течение года с момента утверждения программы пройти обучение по программе повышения квалификации "Педагогические основы деятельности преподавателя (мастера) по подготовке водителей транспортных средств".

1.9. МПОВ должен проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.)

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ МПОВ

2.1. Планирует, проводит практические занятия и учебные работы по профессиональному обучению и обеспечивает их выполнение, ведет учет выполнения программ профессионального обучения, результатов достигнутых обучающимися и их успеваемости.

2.2. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий, конференций, семинаров.

2.3. Обучает учащихся рациональным методам труда путем практического показа трудовых приемов на рабочем месте в соответствии с программами производственного обучения.

2.4. Проводит работу по формированию у обучающихся профессиональных навыков и умений, предусмотренных квалификационной характеристикой профессии.

2.5. Применяет прогрессивные методы и средства обучения, осуществляет непрерывный контроль за правильностью выполнения обучающимися заданных упражнений.

2.6. Проводит вводный и текущий инструктаж учащихся в период прохождения производственной практики и обучения на производстве.

2.7. Осуществляет контроль за обеспечением безопасных условий обучения, за оснащением мест проведения занятий необходимым оборудованием.

2.8. Изучает и обобщает опыт работы коллег в сфере профессионального обучения.

2.9. Проводит оперативный инструктаж обучающихся с целью систематического повышения их квалификации.

2.10. Проводит подготовку оборудования и материально-технической части, для обеспечения занятий по профессиональному обучению вождению.

2.11. Контролирует соблюдение правил по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, правил технической эксплуатации оборудования и ТС.

2.12. При обучении вождению транспортных средств МПОВ обязан:

- Планировать, организовывать и осуществлять деятельность по обучению вождению;
- проводить занятия по практическому обучению вождению на тренажерах и учебном транспортном средстве для отработки и совершенствования навыков вождения;
- проводить практические занятия по техническому обслуживанию транспортных средств;
- обеспечивать проверку технического состояния используемых транспортных средств и оборудования;
- оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий и экзаменов;
- анализировать занятия, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения;
- осуществлять выбор и использовать в процессе обучения современных учебников и учебно-методических пособий;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения занятий по практическому вождению;
- изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
- оказывать содействие в организации и проведении экзаменов;
- принимать участие в оборудовании и подготовке автодрома к занятиям, содержать его в готовом для эксплуатации состоянии
- обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- бережно относиться к учебному транспортному средству;
- своевременно и качественно осуществлять техническое обслуживание транспортного средства;
- предъявлять учебное транспортное средство для технического осмотра перед выездом на задание;
- проходить ежедневный предрейсовый медицинский осмотр;
- встать на учёт в налоговых органах в качестве Индивидуального предпринимателя;
- своевременно подавать декларации в налоговые органы.

2.13. В своей деятельности МПОВ руководствуется:

- Правилами дорожного движения;
- совместно разработанной с Автошколой Программой профессионального обучения водителей транспортных средств категории «В»;
- нормативными актами по вопросам выполняемой работы;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями директора Автошколы, непосредственного руководителя, старшего мастера;
- настоящей должностной инструкцией;
- Правилами по охране труда, производственной санитарии и противопожарной защите;

3. ПРАВА МПОВ

3.1. МПОВ имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым Договором о сетевом взаимодействии;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности;
- взаимодействие с другими органами и организациями здравоохранения для решения вопросов своей деятельности.
- предоставление организованных Автошколой условий, для ежедневного прохождения предрейсового медицинского и технического осмотров.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

МПОВ несет ответственность за:

- 4.1. Невыполнение своих функциональных обязанностей.
- 4.2. Недостоверную информацию о состоянии выполнения работы.
- 4.3. Невыполнение приказов, распоряжений и поручений Автошколы.
- 4.4. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности МПОВ и обучающихся.
- 4.5. Несоблюдение трудовой дисциплины.
- 4.6. Недооказание образовательных услуг в соответствии с Программой;
- 4.7. МПОВ несет полную материальную ответственность в соответствии с заключенным с ним договором.

5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

- 5.1. Режим работы МПОВ определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными Автошколой.
- 5.2. В связи с производственной необходимостью МПОВ обязан выезжать в служебные командировки (в т.ч. местного значения).

Директор ЧОУ ПО «Автошкола №3 СПбГЛОО ВОА»

Рантман А.В. _____

" ____ " _____ г

С инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /

" ___ " _____ Г

С инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /

" ___ " _____ Г

С инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /

" ___ " _____ Г

С инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /

" ___ " _____ Г